

AUSSCHREIBUNG

Geschäftsstelle der Evangelischen Schulstiftung in der EKBO

Die Evangelische Schulstiftung in der EKBO sucht für ihre Geschäftsstelle **zum nächstmöglichen Zeitpunkt**

eine*n Mitarbeiter*in IT-Systemtechnik

mit einem Beschäftigungsumfang von 100 %. (39,4 Wochenstunden) zunächst für 2 Jahre befristet. Eine Entfristung ist bei Erfüllung bestimmter Voraussetzungen möglich.

Die Evangelische Schulstiftung ist eine kirchliche Stiftung öffentlichen Rechts. Sie arbeitet nach gemeinnützigen Grundsätzen. Ihre Schulen sind staatlich anerkannte und genehmigte Ersatzschulen in freier Trägerschaft. Die Evangelische Schulstiftung in der EKBO ist Ausdruck des Willens der Landeskirche, ihren Bildungsauftrag an der heranwachsenden Generation wahrzunehmen.

Wir bieten Ihnen

- ein Arbeitsverhältnis mit allen sozialen Leistungen des TV-EKBO,
- eine herausfordernde, verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit,
- ein offenes und angenehmes Arbeitsklima in einem großartigen Team,
- umfangreiche Einarbeitung in das Arbeitsgebiet,
- die Anstellung bei dem größten freien Bildungsträger öffentlicher allgemeinbildender Schulen in der Region Berlin-Brandenburg,
- eine familienfreundliche Arbeitsumgebung,
- interessante Möglichkeiten zur fachlichen und persönlichen Weiterbildung,
- ein Jobticket mit Arbeitgeberzuschuss (Deutschlandticket),
- eine betriebliche Altersvorsorge.

Zu Ihren Aufgaben gehören u. a.

- Remote- und Onsite Support für unsere 26 Standorte,
- Administration Microsoft 365, Microsoft Azure,
- Client-Management (Multi-OS) & Software Deployment,
- IT-Beschaffungen und Lizenz-Management,
- weitere Aufgabengebiete nach Eignung und Interesse.

Wir erwarten von Ihnen

- eine erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung als Fachinformatiker, Informationselektroniker oder in verwandten Berufen,
- ausgeprägte Kundenorientierung und Dienstleistungsverständnis,
- Hands-on-Mentalität: Sie packen an und lösen Probleme,
- strukturierter und zuverlässiger Arbeitsstil sowie Teamfähigkeit, Flexibilität und Reisebereitschaft,
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift,
- mehrjährige Erfahrung mit Microsoft 365 / Azure oder AWS wünschenswert – Bewerbungen von Berufseinsteiger*innen sind jedoch ebenso willkommen,
- fundierte Fachkenntnisse im Bereich der Systemadministration, insb. cloudbasierter IT-Dienste wünschenswert.

Bewerber*innen mit einer anerkannten Schwerbehinderung und ihnen Gleichgestellte werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

Für weitere Informationen und Auskünfte steht Ihnen die Leitung der Abteilung IT, Herr Martin Dahm, unter der Telefonnummer 030 / 24 344 - 2154 oder per E-Mail m.dahm@schulstiftung-ekbo.de zur Verfügung.

Bewerben können Sie sich gerne [direkt hier online](#).

Alternativ senden Sie Ihre Bewerbung bitte **mit Angabe zum gewünschten Gehalt unter Angabe der Stellen-ID ESS-18-26 bis zum 20.03.2026 per Post oder E-Mail** (zu einem PDF-Dokument zusammengefasst) an:

Evangelische Schulstiftung in der EKBO

Personal / Recruiting

Georgenkirchstraße 69

10249 Berlin

bewerbung@schulstiftung-ekbo.de

