

## **Stellenausschreibung**

---

Die Evangelische Landeskirche Berlin-Brandenburg-schlesische Oberlausitz ist Arbeitgeberin für mehr als 8.500 Menschen in der Region. Ob im Pfarrdienst, in der Kindertagesstätte, in der Verwaltung oder im Entwicklungsdienst - gemeinsam gestalten wir unsere Kirche und leben christliche Werte in unserer Arbeit.

Im Konsistorium der Evangelischen Kirche Berlin-Brandenburg-schlesische Oberlausitz (EKBO) in **Berlin** ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle

**Fachinformatik / Informatik / Wirtschaftsinformatik als Sicherheitsbeauftragte:r**  
**(w/m/d/x)**  
**im Referat Informationstechnik**

gemäß **EG 11 TV-EKBO** mit 100 % Beschäftigungsumfang und **unbefristet** zu besetzen. Eine Besetzung in Teilzeit ist möglich. Bei Vorliegen der fachlichen Voraussetzungen kann eine befristete **Fachkräftezulage** gewährt werden.

Sie werden für das Konsistorium (oberste Verwaltungsbehörde) und die kirchlichen Verwaltungsämter (insgesamt 11 KVÄ) innerhalb der EKBO tätig.

### **Das Stellenprofil umfasst folgende Aufgaben:**

- fortlaufende Weiterentwicklung der IT-Sicherheitsziele, des IT-Sicherheitskonzepts und von IT-Sicherheitsrichtlinien,
- Durchführung von Risikobewertungen sowie Koordination und Begleitung von IS-Audits,
- Entwicklung und Management von Maßnahmen zur Informationssicherheit,
- Kontrolle und Dokumentation der korrekten Umsetzung von Sicherheitsmaßnahmen sowie Beurteilung der Wirksamkeit,
- Analyse, Nachbereitung und Dokumentation von Informationssicherheitsvorfällen,
- Erstellung von Jahresberichten zur Informationssicherheit,
- Zusammenarbeit mit den örtlichen Datenschutzbeauftragten,
- Konzipierung und Durchführung von Sicherheitsschulungen in der gesamten Landeskirche,
- Planung, Steuerung und Begleitung von Projekten inklusive der Ressourcenplanung sowie
- Einhaltung der Projektziele in qualitativer, wirtschaftlicher und terminlicher Hinsicht.

### **Unser Angebot an Sie:**

- ein sicheres Arbeitsverhältnis mit allen sozialen Leistungen des Tarifvertrages der Evangelischen Kirche Berlin-Brandenburg-schlesische Oberlausitz sowie regelmäßige Entgeltanpassungen,

- ein moderner Arbeitsplatz im Herzen Berlins und in grüner Nachbarschaft des Volksparks Friedrichshain,
- eine Dienstgemeinschaft, die gemeinsam Andachten feiert und für die der Mensch im Mittelpunkt steht,
- gelebtes und wertschätzendes Miteinander im Haus,
- eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem freundlichen Team,
- vielfältige Möglichkeiten der fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung,
- flexible Arbeitsplatzgestaltung durch Gleitzeit sowie die Möglichkeit der Teilzeit und des Jobsharings für eine Balance zwischen Beruf und Privatem,
- Möglichkeit zum mobilen Arbeiten sowie ein modernes Büro bei uns Haus,
- eine familienfreundliche Arbeitsumgebung, z. B. Eltern-Kind-Zimmer,
- betriebliches Gesundheitsmanagement inklusive Sportangebote sowie eine moderne Kantine mit abwechslungsreichem Speiseplan, Salaten und Snacks,
- Urlaubsanspruch von 30 Tagen (bei Vollzeitbeschäftigung) und eine betriebliche Altersvorsorge.

### **Das zeichnet Sie aus:**

- abgeschlossenes Studium zum Informatiker/Wirtschaftsinformatiker oder eines vergleichbaren Studiengangs oder abgeschlossene Ausbildung zur/zum Fachinformatiker\*in und eine für die Stelle angemessene Berufserfahrung,
- praktische Erfahrungen im Bereich Informationssicherheitsmanagement, idealerweise nach DIN EN ISO/IEC 2700,
- Kenntnisse im Bereich BSI-Grundschutz erwünscht,
- sehr gute allgemeine IT-Kenntnisse,
- ITIL-Kenntnisse erwünscht,
- Kenntnisse im Bereich Datenschutz (EU-DSGVO, BDSG-neu, DSG-EKD) erwünscht,
- Erfahrung im Risikomanagement erwünscht,
- Praxis im Projektmanagement erwünscht,
- sehr gute Kommunikations- und Präsentationsfähigkeit sowie Durchsetzungsvermögen,
- Bereitschaft zur Weiterbildung sowie zu Dienstreisen erforderlich (Poolfahrzeug vorhanden).

Wir erwarten eine hohe Identifikation mit dem Kirchlichen Auftrag.

Bewerberinnen und Bewerber mit einer Schwerbehinderung werden bei gleicher fachlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Wir bitten Sie, ggf. einen Nachweis über die Schwerbehinderung oder Gleichstellung beizufügen.

Für weitere Informationen und Auskünfte steht der zuständige Referatsleiter, Herr Alexander Woletz (Tel.: 030-24344-329, E-Mail: [a.woletz@ekbo.de](mailto:a.woletz@ekbo.de)), gern zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Unterlagen bis zum **03.03.2023** per E-Mail in einer Datei an Frau Marion Eckerland unter folgender Adresse: [bewerbung@ekbo.de](mailto:bewerbung@ekbo.de)

10249 Berlin, den 03.02.2023  
Ref. P 2 / Az: 2301-01.08:88/150/E11.01  
Marion Eckerland



**EMAS**

GEPRÜFTES  
UMWELTMANAGEMENT  
DE-107-00163